TRƯỜNG CAO ĐẲNG CẦN THƠ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **KHOA……………… Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**BẢN ĐĂNG KÝ BIÊN SOẠN TẬP BÀI GIẢNG/GIÁO TRÌNH**

**NĂM HỌC** ..........................

**1. Thông tin về người đăng ký biên soạn** *(ghi rõ học vị, chức danh):*

Chủ biên/người chịu trách nhiệm chính:

- Mã số viên chức: ............................................... Số điện thoại:

- Trình độ chuyên môn được đào tạo:

- Bộ môn/đơn vị công tác:

Người thứ hai:

- Mã số viên chức: ............................................... Số điện thoại:

- Trình độ chuyên môn được đào tạo:

- Bộ môn/đơn vị công tác:

Người thứ ba:

- Mã số viên chức: ............................................... Số điện thoại:

- Trình độ chuyên môn được đào tạo:

- Bộ môn/đơn vị công tác:

**2. Thông tin về giáo trình**

- Tên Tập bài giảng/Giáo trình biên soạn:

- Mã học phần: - Số tín chỉ:

- Đối tượng sử dụng (Chuyên ngành đào tạo, hệ Cao đẳng - Trung cấp):

- Dự kiến số trang tối thiểu: khổ giấy A4

*Ghi chú: Giảng viên nộp kèm theo bản photocopy đề cương chi tiết học phần/môn học mới nhất. Khi giảng viên đăng ký và khoa tổng hợp cần ghi rõ số tín chỉ lý thuyết và số tín chỉ thực hành, hệ/ngành đào tạo ví dụ: ĐTGV ghi CĐSP ngành, ĐTN ghi CĐN ngành.*

 *Ngày tháng năm*

 **Lãnh đạo phòng/khoa Bộ môn Người đăng ký**